



## DOHODA č. 19/11/010/19

uzatvorená podľa § 10 ods. 3, ods. 11 a nasl.  
zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení

### Účastníci dohody

#### Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Považská Bystrica

Sídlo: Centrum 13/17, 017 01 Považská Bystrica

V mene ktorého koná: Ing. Ján Harant, MBA, riaditeľ

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

**Obec, rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. organizátor dobrovoľníckej činnosti** (*úrad vyberie hodiace sa*)

#### Gymnázium Ul. 1. mája 905, Púchov

Sídlo: Ul. 1. mája 905, 020 15 Púchov

V mene ktorého koná: PaedDr. Miroslav Kubičár, riaditeľ

IČO: 00160768

(ďalej len „organizátor“)

**u z a t v á r a j ú**

túto dohodu:

### Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení do praxe.

### Článok I

#### Predmet dohody

1. Predmetom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení do praxe.
2. Predmetom tejto dohody je záväzok organizátora realizovať činnosť bližšie špecifikovanú v článku II tejto dohody a to prostredníctvom občanov v hmotnej núdzi (ďalej len „občan“), ktorých účasť za týmto účelom zabezpečí úrad.
3. Predmetom tejto dohody je aj úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie činnosti v zmysle čl. II. tejto dohody a vytvorenie podmienok občanom na splnenie zákonných predpokladov pre poskytnutie dávky v hmotnej núdzi.

## Článok II Podmienky výkonu činnosti

1. Výkon činnosti bližšie špecifikovanej v bode 4. tohto článku dohody občana sa uskutočňuje v rozsahu 32 hodín mesačne, a to formou:
  - a) dobrovoľníckej činnosti (organizátor dobrovoľníckej činnosti je povinný riadiť sa zákonom č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov) alebo
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.01.2020 do 31.12.2022.
3. Miesto výkonu činnosti: Gymnázium Púchov
4. Druh činnosti:
  - tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce
  - starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva
  - podpora vzdelávania
  - rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti
  - napomáhanie udržiavania poriadku v obci
  - ďalšie činnosti
5. Denné časové vymedzenie resp. počet hodín vykonávania činnosti denne :  
*od 8,00 – do 12,00 hod., teda 4 hodiny denne (pondelok, utorok)*
6. Počet vytvorených miest pre občanov, ktorí budú zabezpečovať činnosti podľa bodu 4 tohto článku, najviac: 5

## Článok III Práva a povinnosti úradu

1. Úrad bude napĺňať vhodnými občanmi miesta vytvorené organizátorom v zmysle bodu 6. čl. II. tejto dohody, v prípade, že nimi bude disponovať.
2. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
  - a) vybrané druhy osobných ochranných pracovných prostriedkov (ďalej len „OOPP“),
  - b) vybrané druhy pracovných pomôcok (ďalej len „PP“)
  - c) úrazové poistenie,
  - d) úschovu, evidenciu, vydávanie OOPP a PP občanom na začiatku činností a ich následné prevzatie od občanov po skončení výkonu činností.
3. Úrad je oprávnený koordinovať a kontrolovať účasť občanov na činnostiach v zmysle článku II tejto dohody a § 10 ods. 11 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi, zaznamenávať zistené výsledky a prejednávať ich s organizátorom.

## Článok IV Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
2. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
  - a) vybrané druhy OOPP,
  - b) vybrané druhy PP,
  - c) zdravotné preukazy, ak to charakter činností vyžaduje,
  - d) úschovu, evidenciu, vydávanie OOPP a PP občanom na začiatku činností a ich následné prevzatie od občanov po skončení výkonu činností.
3. Organizátor sa zaväzuje vytvoriť základné podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia pri práci a za týmto účelom si plniť všetky povinnosti vzťahujúce sa na zamestnávateľa (v tomto prípade organizátora), v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Organizátor sa zaväzuje odovzdávať mesačnú evidenciu dochádzky nasledovným spôsobom: **osobne.**
5. Organizátor sa zaväzuje predložiť mesačnú evidenciu dochádzky občanov úradu **vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca.**
6. Organizátor sa zaväzuje spolupracovať s úradom pri plnení bodu 3. článku III tejto dohody, akceptovať výsledky kontrol vykonávaných úradom a tieto uvádzať pravdivo do mesačnej evidencie dochádzky občanov vypracovanej spôsobom dohodnutým v bode 4. článku IV tejto dohody.

## Článok V Kontaktné osoby

1. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, úrad ustanovuje kontaktnú osobu (koordinátor aktivačného centra úradu):  
Meno a priezvisko: Bc. Lenka Cibíková  
Telefónne číslo: .....  
E-mailová adresa: .....
2. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, organizátor ustanovuje kontaktnú osobu (zamestnanec organizátora):  
Meno a priezvisko: Daniela Pagáčová  
Telefónne číslo: .....  
E-mailová adresa: .....

3. Kontaktné osoby ustanovené účastníkmi dohody budú spolupracovať pri koordinácii občanov a vedení mesačnej evidencie dochádzky občanov zúčastňujúcich sa na výkone činnosti, zabezpečia, aby bola podpísaná štatutárnym orgánom organizátora, prípadne kontaktnou osobou oprávnenou konať v mene organizátora, oprávnenou kontaktnou osobou úradu a vlastnoručnými podpismi občanov vykonávajúcich činnosti.

## **Článok VI** **Odstúpenie od dohody**

1. V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, najmä ak svojim konaním, resp. nekonaním bude mať výkon činností špecifikovaných v článku II, alebo brániť úradu vo výkone jeho práv a povinností, úrad môže od dohody odstúpiť. Odstúpením úradu od dohody táto zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi úradom.
2. Novú dohodu môže úrad uzatvoriť s organizátorom najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

## **Článok VII** **Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom organizátor dostane jedno vyhotovenie a úrad jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou.

Príloha: *Číselník oprávnených typov činností §10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi*

Považská Bystrica      dňa 25. 10. 2019

Považská Bystrica      dňa 25. 10. 2019

**GYMNÁZIUM PÚCHOV**  
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

PaedDr. Miroslav Kubičár  
Gymnázium Ul. 1. mája 905, Púchov



Bc. Miroslav Magdech, MBA  
Ing. Ján Harant, MBA  
riaditeľ úradu  
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Považská Bystrica

**Číselník oprávnených typov činností pre §10 zákona č. 417/2013 Z. z.  
o pomoci v hmotnej núdzi**

**A. Menšie obecné služby (ďalej len „MOS“) organizované obcou, alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou ktorej zriaďovateľom je obec**

A1. tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce

- údržba a úprava zelene
- udržiavanie čistoty priestranstiev organizátorov MOS
- čistenie lesov
- údržba povrchov chodníkov v zimnom období, oprava existujúcich chodníkov a budovanie nových chodníkov, ktoré sú vhodné aj pre chodcov a cyklistiku
- čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody, vodných plôch, korýt riek, brehov tokov v obciach
- likvidácia nelegálnych skládok komunálneho a stavebného odpadu
- údržba obecných cintorínov
- vykonávanie poriadkového dozoru u organizátorov MOS
- starostlivosť o športové areály

A2. starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva:

- participácia na kultúrnych a športových podujatiach
- údržba kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností

A3. podpora vzdelávania:

- pomoc v mestských knižniciach
- práce v školských zariadeniach

A4. rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti:

- aktivity sociálneho typu (pomoc starším, sociálne odkázaným, chorým, odkázaným občanom v domovoch dôchodcov, kluboch dôchodcov, sociálnych zariadeniach zriadených obcou)

A5. napomáhanie udržiavania poriadku v obci:

- zabezpečovanie verejného poriadku
- vykonávanie dozoru na priechodoch pre chodcov v obci

A6. ďalšie činnosti

## **B. Dobrovoľnícke činnosti najmä:**

- B1. činnosti pre osoby so zdravotných postihnutím, cudzincov a osoby bez štátnej príslušnosti, osoby počas výkonu trestu odňatia slobody alebo ochranej výchovy a po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody, z výkonu väzby a z výkonu ochranej výchovy, drogovu a inak závisle osoby, nezaopatrené deti, osoby odkázané na starostlivosť iných osôb seniorov, osoby trpiace domácim násilím a nezamestnané osoby alebo činnosť pri poskytovaní verejnoprospešných činností a ďalších činností v oblasti sociálnych vecí a zdravotníctva
- B2. činnosti v neformálnom vzdelávaní v práci s mládežou a v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou
- B3. činnosti pri odstraňovaní následkov prírodných a ekologických katastrof, pri humanitárnej pomoci, záchrane života a zdravia, v civilnej ochrane, ochrane pred požiarmi a pri uskutočňovaní rozvojových programov v rámci projektov domácich, zahraničných a medzinárodných organizácií
- B4. činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí
- B5. činnosti pri odstraňovaní foriem sociálneho a ekonomického znevýhodnenia a znevýhodnenia vyplývajúceho z dôvodu veku a zdravotného postihnutia, ktorého cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi
- B6. činnosti pri začleňovaní osôb žijúcich v sociálne vylúčenom spoločenstve do spoločnosti, najmä pri odstraňovaní všetkých foriem ich znevýhodnenia
- B7. administratívne práce pre verejnú správu
- B8. ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov.

## **C. Činnosti na predchádzanie mimoriadnej situácie, činnosti počas mimoriadnej situácie, činnosti pri odstraňovaní následkov mimoriadnej situácie.**

Gymnázium Púchov

3

Podklady k uzatvoreniu dohody v zmysle §10 zákona č. 417/2013 Z.z.  
o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
medzi úradom PSVaR a organizátorom

Organizátor:

PO/FO - názov:	GYMNAZIUM PUCHOV	
Sídlo - adresa:	UL. 1. MAJA 905, 020 15 PUCHOV	
PSČ:	020 15	
IČO:	00 160768	
Štatutárny zástupca:	PaedDr. MIROSLAV KURZIOV Odo dňa: 1.9.2016	
Kontakt (telefón):		
E-mail:		
Zodpovedný pracovník - organizácia, koordinácia, dohľad nad výkonom činností:	DANIELA PAGAČOVÁ	
Kontakt na zodpovedného pracovníka organizátora:	Telefón:	
	E-mail:	

Výkon činností formou: B - dobrovoľnícka činnosť

Dohoda sa uzatvorí na obdobie: od 1.9.2020 do 31.12.2022

Počet vytvorených miest/občanov v hmotnej núdzi, ktorí budú zabezpečovať činnosti, najviac: 5

Miesto výkonu činnosti: GYMNAZIUM PUCHOV

Časový rámec vykonávania činnosti

Dni v týždni: (pondelok, utorok)

Hodina začiatku a skončenia: 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> hod.

Dĺžka: 9 10 - 32 h.

## Druh aktivačnej činnosti:

(vhodné činnosti zakrúžkovať v číselníku oprávnených typov činností)

### **B. Dobrovoľnícke činnosti najmä:**

- B1. činnosti pre osoby so zdravotných postihnutím, cudzincov a osoby bez štátnej príslušnosti, osoby počas výkonu trestu odňatia slobody alebo ochrannej výchovy a po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody, z výkonu väzby a z výkonu ochrannej výchovy, drogovu a inak závisle osoby, nezaopatrené deti, osoby odkázané na starostlivosť iných osôb seniorov, osoby trpiace domácim násilím a nezamestnané osoby alebo činnosť pri poskytovaní verejnoprospešných činností a ďalších činností v oblasti sociálnych vecí a zdravotníctva
- B2. činnosti v neformálnom vzdelávaní v práci s mládežou a v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou
- B3. činnosti pri odstraňovaní následkov prírodných a ekologických katastrof, pri humanitárnej pomoci, záchrane života a zdravia, v civilnej ochrane, ochrane pred požiarimi a pri uskutočňovaní rozvojových programov v rámci projektov domácich, zahraničných a medzinárodných organizácií
- B4. činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí
- B5. činnosti pri odstraňovaní foriem sociálneho a ekonomického znevýhodnenia a znevýhodnenia vyplývajúceho z dôvodu veku a zdravotného postihnutia, ktorého cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi
- B6. činnosti pri začleňovaní osôb žijúcich v sociálne vylúčenom spoločenstve do spoločnosti, najmä pri odstraňovaní všetkých foriem ich znevýhodnenia
- B7. administratívne práce pre verejnú správu
- B8. ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov.

V PÚCHOVE

Dňa: 29.8.2009

**GYMNÁZIUM PÚCHOV**  
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....  
štatutárny zástupca organizátora