

Kritériá pre priznanie osobného príplatku – pohyblivej zložky platu

I. Základné kritériá pridelovania pedagogickým zamestnancom

Priplatok za zverené funkcie a za prácu vykonávanú počas celého školského roka:

- triednictvo v maturitných triedach a v triedach PA až KA
- vedúci predmetovej komisie
- výchovný poradca
- drogová prevencia
- študentská rada, rada školy
- fond učebníc, zbierky
- školský časopis, zborník, kronika
- aSc agenda, elektronická žiacka knižka
- webstránka
- školská galéria
- estetizácia prostredia
- starostlivosť o kvety
- dlhodobé projekty na rozvoj vyučovania a školy

Činnosti hodnotené na základe reálnych výstupov napr. štvrt'ročne od vedúcich PK, formou odmien v rámci možností rozpočtu školy:

- príprava a účasť žiaka v minulom šk. r. na súťažiach reprezentujúcich školu (1. úroveň súťaže, 2. úroveň súťaže a 3. úroveň súťaže – maximálne za každú úroveň 1 €)
- umiestnenie žiaka na 1. – 7. mieste na krajskej a vyššej úrovni súťaže max. 1 €
- tvorba rozvrhu
- napísanie projektu
- vedenie a vyhodnotenie projektu
- tvorba a oprava riaditeľských testov, predpísaných písomných prác
- práce SOČ
- tvorba učebných textov, súborov testov, úloh
- prijímacie skúšky
- COČaP, KOČaP
- pedagogické čítanie, vedecká činnosť
- enviromentálna výchova, výchova k plánovanému rodičovstvu
- organizácia kultúrnych, športových, spoločenských akcií
- triednícka agenda (1. ročník + prima + kvinta)
- propagácia školy (príspevky v regionálnych médiách ap.)
- dlhodobá príprava žiakov (napr. školské divadlo,...)
- oprava maturitných prác a projektových prác – 1. čítanie a posudok – učitelia SJL, ANJ, CUJ, odborník podľa témy: 60 minút, 2. čítanie a posudok – učitelia SJL, ANJ, CUJ a kontrola spracovania – učitelia INF: 30 min.
- rôzne

II. Základné kritérii pridelovania nepedagogickým zamestnancom

Nepedagogickým zamestnancom zamestnávateľ priznáva osobné príplatky diferencovane podľa toho o akú kategóriu zamestnancov sa jedná (napr. zamestnanci ekonomického úseku, školník, upratovačky a pod.) v závislosti od náročnosti pridelenej práce a kvality jej vykonávania, hodnotených podľa zásad, ku ktorým patrí napr.:

- osobné pracovné schopnosti – samostatnosť a iniciatíva, spolupráca s ostatnými spolupracovníkmi, pracovná disciplína, spoľahlivosť,
- plnenie pridelených úloh – včasnosť, požadovaná kvalita, tvorivý prístup k riešeniu úloh novým spôsobom, ktorým sa dosiahne lepší výsledok práce, stabilita výkonnosti a dosahovaných výsledkov práce, prístupnosť novým úlohám,
- vzdelávanie, sledovanie legislatívneho procesu pri novelizácii právnych predpisov a aplikácia nových právnych noriem a pod.

Poskytovanie osobných príplatkov u oboch kategórii zamestnancov je limitované možnosťami v rámci schváleného limitu mzdových prostriedkov na príslušný kalendárny rok.

V Púchove 29. decembra 2011

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

73 - 2109 - 003
ZO OZ PŠaV na SLOVENSKU
GYMNÁZIUM
1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

PaedDr. Miroslav Kubičár
riaditeľ školy

RNDr. Alena Súrová
predsedníčka ZO OZ PŠaV